|  |
| --- |
| **دليل إجراءات الحصول على دعم من صندوق دعم الجمعيات** |
| **جميع الجمعيات المسجلة وفق أحكام قانون الجمعيات رقم (51) لسنة 2008 وتعديلاته** | **الفئة / الفئات المستهدفة من الخدمة** |
| **صندوق دعد الجمعيات / وزارة الإختصاص / مديريات الميدان** | **مكان تقديم الطلب** |
| 1. أن تكون الجمعية مسجلة وفق أحكام قانون الجمعيات رقم (51) لسنة 2008 وتعديلاته.
2. أن يكون مضى على تسجيل الجمعية عامين فأكثر.
3. أن يكون للجمعية مقراً مستقلاً تمارس عملها من خلاله ( مستأجر او ملك او بدون مقابل) .
4. أن يتم تقديم الطلب على النموذج المعتمد ويرسل بكتاب تغطية من الوزارة المختصة ضمن المدة المقررة لتقديم الطلبات .
5. قرار من الهيئة الإدارية للجمعية يتضمن الموافقة على التقدم بطلب دعم مشروع من صندوق دعم الجمعيات .
6. أن تقدم الجمعية تقرير يبين سلامة الوضع المالي والإداري لها من خلال الوزارة المختصة مشفوعاً بزيارة ميدانية عن واقع حال الجمعية وخلال مدة تقديم الطلب .
7. أن تكون الجمعية قادرة على المساهمة في المشروع بنسبة 10% نقداً أو على شكل تكاليف لوجستية وبشرية وما شابه ذلك .
8. أن تقدم الجمعية إقراراً مصدقاً بأنها لم تحصل على أي دعم أوتمويل من أي وزارة أو مكرمة الديوان الملكي أو من أي جهة أخرى خلال أخر سنتين يزيد عن 3000 دينار .
9. أن تكون الجمعية قد قدمت التقرير السنوي المعتمد حسب تعليمات تصنيف الجمعيات للعام الأسبق لتاريخ تقديم لطلب .

10. أن يكون من ضمن أهداف الجمعية المحددة في نظامها الأساسي هدف (إقامة المشاريع) وتقديم ما يثبت ذلك .  | **شروط الحصول على دعم من صندوق دعم الجمعيات** |
| 1. محضر اجتماع للهيئة الادارية يتضمن الموافقة على التقدم بطلب الدعم للمشروع من صندوق دعم الجمعيات .
2. صورة عن عقد إيجار مصدق في حال كان المقر مستأجراً، وعن سند التسجيل في حال كان المقر مملوكاً للجمعية وفي حال إنتفاع الجمعية من مقر بدون مقابل يجب إرفاق ما يثبت هذا الإنتفاع بإقرار خطي من الجهة التي يتبع لها موقع المقر .
3. إرفاق دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع مطبوعة ، تتضمن الأهداف الرئيسية والفرعية ،والنتائج والنشاطات ، والميزانية التقديرية لتنفيذ المشروع، والخطة التسويقية للمشاريع الانتاجية مع كشف بإحتياجات المشروع ومصادق عليه من الوزارة / المديرية المختصة وإستدراج عروض أسعار لمستلزمات المشروع ، وكشف بأسماء فريق ادارة المشروع ومؤهلاتهم وخبراتهم.
4. كشف باسماء اعضاء الهيئة العامة المسددين لاشتراكاتهم وغير المسددين .
5. إرفاق ما يثبت قدرة الجمعية وخبرتها في إدارة وتنفيذ وإدامة المشروع وقياس أثره بمختلف الجوانب ( الفنية / المالية / الإدارية ) .
6. إرفاق تقرير يبين سلامة الوضع المالي والإداري لها من خلال الوزارة المختصة مشفوعاً بزيارة ميدانية عن واقع حال الجمعية وخلال مدة تقديم الطلب مصدقاً من الوزارة / المديرية المختصة حسب الأصول .
7. إرفاق صورة عن ميزانية الجمعية لآخر سنتين من تاريخ الطلب .
8. في حال كان طلب الدعم لتطوير مشروع قائم يشترط تقديم مايثبت أن المشروع فعال ويحتاج الى الدعم بموجب تقرير من الوزارة المختصة .
 | ا**لوثائق المطلوبة** |
| 1- اعتماد أسس ومعايير الدعم لسنة التمويل من قبل مجلس إدارة سجل الجمعيات ونموذج طلب الدعم . 2- الإعلان عن بدأ إستقبال طلبات الدعم لسنة التمويل عبر الموقع الإلكتروني لوزارة التنمية الإجتماعية وعبر الموقع الإلكتروني لسجل الجمعيات/ صندوق دعم الجمعيات وعبر الشريط الإخباري في شاشة التلفاز و عبر إرسال رسائل نصية للجمعيات وإصدار تعاميم خطية للوزارات المختصة بعمل الجمعيات . 3- إستقبال طلبات الدعم خلال المدة القانونية التي حددها مجلس إدارة سجل الجمعيات . 4- فرز الطلبات حسب الوزارة المختصة وحسب المحافظة وتوريدها للجنة دراسة طلبات الدعم . 5- دراسة الطلبات من قبل اللجنة والتوصية للمجلس بأسماء الجمعيات المستحقة للدعم ومقدار الدعم المحدد لكل جمعية على حدة .6- صدور قرار الموافقة على دعم الجمعيات من قبل مجلس إدارة سجل الجمعيات . 7- إبرام إتفاقيات خطية مكتوبة بين دائرة سجل الجمعيات/ صندوق دعم الجمعيات كطرف أول والجمعية الحاصلة على الدعم كطرق ثاني والوزارة المختصة بعمل الجمعية كطرف ثالث وتوقيعها .8- صرف مبالغ الدعم المستحقة لكل جمعية . 9- اصدار كتاب رسمي للوزارة المختصة لغايات الإشراف والمتابعة على هذه المشاريع . | **الإجراءات** |
| الوزارات المختصة بالإشراف ومتابعة الجمعيات1- وزارة التنمية الإجتماعية .2- وزارة الداخلية . 3- وزارة الثقافة . 4- وزارة البيئة .5- وزارة التخطيط والتعاون الدولي . 6- وزارة الشؤون السياسية والبرلمانية . 7- وزارة الصحة . 8- وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية . 9- وزارة الزراعة . 10- وزارة السياحة والآثار . 11- وزارة الصناعة والتجارة . 12- وزارة العدل . 13- وزارة الإقتصاد الرقمي والريادة 14- وزارة المياه والري  | **المؤسسات الشريكة في تقديم الخدمة** |
| **لا يوجد** | **رسوم تقديم الخدمة** |
| **يحدد من قبل مجلس إدارة سجل الجمعيات** | **وقت إنجاز الخدمة** |
| **عدد الجمعيات الحاصلة على دعم خلال سنة التمويل** | **مؤشر تقديم الخدمة** |